

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Bonanno Vito Antonio**
Indirizzo **Gibellina, Viale A. Scarlatti, n.4**
Telefono **348 5975465**
Fax
E-mail **vitobonanno69@hotmail.com**
vitoantonio.bonanno@postecert.it

Nazionalità **Italiana**
Data e luogo di nascita **21/06/1969, Castelvetro(TP)**
Codice Fiscale **BNNVNT69H21C286K**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dall'ottobre 1998 all'aprile 1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Salaparuta**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica**
- Tipo di impiego **Consulenza legale**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a) **1998/1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Sindaco di Salaparuta**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Esperto (L.R. 7/92)**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a) **1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
- Tipo di impiego **Docente**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di "Nuove tecniche di contrattazione aziendale"**
- Date (da - a) **1999/2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Commissario Straordinario del Comune di Gibellina**
- Tipo di azienda o settore **Pubblico**
- Tipo di impiego **Esperto**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CRESM , Gibellina
- Tipo di azienda o settore Formazione Professionale
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docente di "Diritto e sicurezza sul lavoro"
- Date (da – a) Da marzo 2003 A maggio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CRESM, Gibellina
- Tipo di azienda o settore Formazione Professionale
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docente di Agraria
- Date (da – a) Da Febbraio 2004 ad Aprile 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CEFOP, Menfi.
- Tipo di azienda o settore Formazione Professionale
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docente di Agraria
- Date (da – a) Da Maggio 2005 a Giugno 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CRESM, Gibellina
- Tipo di azienda o settore Formazione Professionale
- Tipo di impiego Docente
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SANTA NINFA +VITA (CONVENZIONE) FASCIA B
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego **Segretario Comunale titolare**

Dal 31 dicembre 2014

Precedenti esperienze:

- Dal 1 settembre 2011 al 14 novembre 2013 titolare della sede di segreteria di Salaparuta (TP) , fascia C;
- Dal 15 novembre 2013 al 28 settembre 2014 titolare della sede di segreteria di Vita (TP), fascia C;
- dal 29 settembre al 30 dicembre titolare della sede di Santa Ninfa (Fascia B);
- Ho svolto le funzioni di **reggente la segreteria comunale:**
- di Petrosino (TP) marzo-maggio 2012
- di Favignana (TP) da aprile 2012 a settembre 2013
- di Contessa Entellina (PA) da maggio 2012 ad agosto 2013
- di Montelepre (PA) da luglio 2013 al 31.12.2015
- di Santa Ninfa (TP) da novembre 2013 al 28 settembre 2014;
- di Salemi dal 15 gennaio 2016 a tutt'oggi

Da ottobre 2012 ad ottobre 2013 ho svolto, altresì le funzioni di **Segretario Generale** dell'Unione dei Comuni del Belice; funzione che svolgo tutt'ora con nuovo incarico decorrente dal 1 febbraio 2016.

FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto
Liceo Classico "F. D'Aguirre", Salemi,
60/60
A.S. 1987/1988
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
LUISS - Roma
Tesi in "Diritto penale e bancario"
Diploma di Laurea in Giurisprudenza, 20 luglio 1993
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
110/110 lode
- Date (da - a)
1993/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Istituto "E.Redenti" Università degli studi di Bologna
Corso di perfezionamento post universitario in diritto civile
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
1996/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola superiore di amministrazione pubblica di enti locali - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
1997/1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola superiore di amministrazione pubblica di enti locali - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
Ottobre 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
IseI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
Maggio 2001
- Master sul diritto dell'Unione Europea;
Stage sulla programmazione dei fondi strutturali europei.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Abilitazione all'insegnamento del Diritto, dell'Economia e della Scienza delle Finanze nelle scuole secondarie superiori.

2002
Consiglio dell'ordine degli avvocati – Marsala

Corso per curatore fallimentare

Giugno 2004
Scuola di Formazione Forense "Avv. Pietro Drago" - Trapani

Seminario su "Il mobbing, da fenomeno sociale a problema giuridico"

Da Gennaio 2006 Ad Aprile 2006
AIAF e Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palermo
Corso di aggiornamento e perfezionamento in diritto di famiglia

1995/1996
Albo degli Avvocati – Marsala

Abilitazione all'esercizio della professione forense – Iscrizione all'Albo degli Avvocati dal 12 luglio 1996
Dal 24 ottobre 2008 iscritto all'**Albo degli Avvocati Cassazionisti**

2010
Agenzia Nazionale per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali (oggi MINISTERO DELL'INTERNO)

• Qualifica conseguita

-Idoneità al corso-concorso per l'ammissione di n. 390 Segretari Comunali Abilitazione all'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (2 dicembre 2010)- Iscrizione all'Albo regionale Sicilia dal 12.7.2011. **In servizio in comuni di classe IV dal 1 settembre 2011, e in comune di classe III dal 29 settembre 2014.**

-Idoneità allo Spes 2013 organizzato dal Ministero dell'Interno ed iscrizione alla fascia B dal 4.9.2014.

-Idoneità alla fascia IIB dal 29.9.2016

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese e Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dall'ottobre 2013 svolgo le funzioni di **Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)** del comune di Santa Margherita di Belice (AG).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Nel settore specifico della formazione per il personale degli enti locali ho svolto –per conto dell'Unione dei Comuni del Belice- le funzioni di **direttore scientifico della formazione** dal dicembre 2010 al 31 luglio 2014

Dal 2012 collaboro con riviste scientifiche, pubblicando saggi ed articoli su tematiche specifiche degli enti locali.

Dal 2013 svolgo attività formativa, rivolta al personale Comunale, in materia di contabilità armonizzata e contrattualistica pubblica

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del T.U. 196/03 e succ. mod. Si attesta la veridicità dei dati dichiarati e il possesso dei titoli.

Belice, 27.10.2016

