

Consorzio Trapanese per la Legalità e lo Sviluppo

Via Fra Serafino Mannone n.124 91022 Castelvetrano

Telefax: 0924/89605 P. Iva 02246360818

Direttore: Dr. Bernardo Triolo e-mail: conslegalita@libero.it

DETERMINAZIONE N. 23 DEL 31 maggio 2017

OGGETTO: conferimento incarico di collaborazione esterna al sig. Vitaggio Pasquale Fabio – Approvazione schema contratto da stipulare-

Assunto impegno n	del	
Imp. Attuale €		
Disponib. Residua €		

Il Responsabile

IL SEGRETARIO DIRETTORE DEL CONSORZIO

PREMESSO CHE tra Comuni di Castelvetrano, Salemi, Alcamo, Paceco, Vita, Erice, Marsala, Mazara del Vallo, Castellammare del Golfo, Campobello di Mazara, Calatafimi Segesta, Partanna si è costituito il "Consorzio trapanese per la Legalità e lo Sviluppo" finalizzato alla gestione comune dei beni confiscati alla mafia, nonché, tra l'altro, ad operare per divulgare la cultura della legalità;

PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 9 del 18 novembre 2016, ha modificato la sua struttura tecnico operativa – Ufficio Unico - , per le motivazioni nelle sue premesse riportate;

PRESO ATTO che con la suddetta deliberazione è stata prevista la figura di un collaboratore in possesso di buone conoscenze informatiche da utilizzare per poche ore settimanali, al quale affidare la cura del sito internet istituzionale, delle pubblicazioni on line, nonché l'aggiornamento del sito alla luce costante del sito alla luce della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;

DATO ATTO che la necessità di acquisire la suddetta professionalità scaturisce dalla consapevolezza dei precisi obblighi posti dalla vigente normativa in capo alle pubbliche amministrazioni in materia di amministrazione digitale (vedi decreto legislativo 82/2005 s.m.i.), nonché dalle diverse norme che impongono l'attivazione del sito internet istituzionale, all'interno del quale collocare la sezione amministrazione trasparente e l'albo pretorio on line;

DATO ATTO che il Consorzio attualmente non dispone di collaboratori in possesso della professionalità necessaria all'assolvimento degli obblighi di cui sopra e, peraltro, gli altri collaboratori sono utilizzati per poche ore settimanali;

DATO ATTO che, proprio in considerazione delle caratteristiche della collaborazione e delle necessarie conoscenze, sia informatiche, sia riferite ai servizi da garantire (pubblicazioni delle delibere, obblighi derivanti dal decreto legislativo 33/2012 s.m.i., etc.), si è ritenuto di fare ricadere la scelta su un soggetto già dipendente da uno dei comuni soci e che potesse lavorare a stretto contatto con il sottoscritto Direttore, peraltro responsabile delle pubblicazioni, dell'anticorruzione e della trasparenza del Consorzio;

DATO ATTO che, a tal fine, è stato contattato per le vie brevi, il sig. Fabio Pasquale Vitaggio, dipendente a tempo parziale e determinato del comune di Marsala, utilizzato per le sue conoscenze informatiche presso il CED comunale e che tra i suoi compiti ricomprende la collaborazione con il responsabile del servizio comunale in tema di tenuta e aggiornamento del sito internet istituzionale, il quale ha manifestato disponibilità ad accettare l'incarico, fornendo anche il suo curriculum vitae (allegato A);

CHE la scelta di contattare il sig. Vitaggio scaturisce anche dalla necessità di potere disporre della collaborazione di un dipendente che opera nello stesso contesto lavorativo del sottoscritto Direttore, al quale potere impartire immediate e dirette direttive in merito al funzionamento del sito internet istituzionale e riguardo ai suoi contenuti;

DATO ATTO che con nota prot.n. 26 del 24 febbraio 2017, a firma dello scrivente Direttore, è stata formulata richiesta di utilizzo del dipendente Vitaggio Pasquale Fabio da parte del Consorzio (vedi allegato B);

PRESO ATTO della determina dirigenziale n. 250 del 16 marzo 2017, acqusita al prot.n. 40 del 24 marzo 2017, con la quale il comune di Marsala ha autorizzato il Consorzio ad utilizzare il suo dipendente Vitaggio Pasquale Fabio;

VISTO l'art.1 comma 557 della Legge 311/2004 secondo cui "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, *i consorzi tra enti locali* gerenti servizi a rilevanza non industriale. le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

PRESO ATTO del contenuto della richiamata normativa che consente l'utilizzo di personale da parte di più pubbliche amministrazioni del medesimo dipendente della ratio posta a fondamento della norma richiamata (cioè: consentire a piccole o piccolissime realtà, come nel nostro caso, di scegliere come propri collaboratori personale già utilizzato da altri enti e/o pubbliche amministrazioni e, perciò, dotate della professionalità necessaria per garantirne il funzionamento);

VISTO l'art. 20 del vigente statuto consortile ed in particolare, il Il comma 5, in base al quale: "il Consorzio si avvale, quale ordinaria soluzione organizzativa. di Uffici, servizi, professionalità e dipendenti dei Comuni associati, acquisendone la disponibilità tramite convenzione e/o comando";

VISTO lo schema di convenzione da stipulare allegato alla presente determinazione sotto la lettera "A";

VISTA la struttura tecnico operativa del Consorzio;

VISTO l'art 53 del decreto legislativo n.165/2001;

RITENUTO che il modello contrattuale nella fattispecie applicabile, per le espresse motivazioni, sia la collaborazione coordinata e continuativa, la cui stipula è attualmente possibile, come si evince dall'art. 2 del decreto legislativo 81/2015 s.m.i.;

TENUTO conto tenuta dei principi desumibili dalla deliberazione della Corte dei Conti, sez. Controllo, del Piemonte n. 75/2016;

PRESO ATTO del contenuto della sentenza della sezione giurisdizionale del Molise n. 48 del 29 aprile 2013 dalla quale si evince, in caso di utilizzo del medesimo personale tra più pubbliche amministrazioni, che è possibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro autonomo oltre che subordinato e che, nella fattispecie, il rapporto che si intende instaurare è di tipo para subordinato;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, alla data odierna, è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

Visto lo statuto del Consorzio;

DERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1)di conferire l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa al sig. Vitaggio Pasquale Fabio, nato a Marsala il 16 giugno 1970, residente a Marsala in via Mazara n. 245 bis C.F. VTG PQL 70H16 E974L, per la cura del sito internet istituzionale, delle pubblicazioni on line, nonché l'aggiornamento del sito alla luce della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;

2)di determinare il compenso dovuto in euro 3000,00, lorde, su base annua;

3)di impegnare sul bilancio 2017/2019, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate:

Creditore	Sig. Vitaggio Pasquale Fabio			
Causale	Svolgimento funzioni di collaboratore informatico per il periodo 2017/2019			
Eserc. Finanz.	2017 per 7 mesi			
Cod. bilancio	33004	Descrizione	Compenso collaborato	re
Importo	Euro 1750,00			
Eserc. Finanz.	2017			
Cod. bilancio	03033000	Descrizione	Contributi previdenziali a carico dell'ente	
Importo	Euro 280,00			
Eserc. Finanz.	2017			
Cod. bilancio	50003	Descrizione	Irap a carico ente	· · ·

Importo	Euro 148,75			
Eserc. Finanz.	2018			
Cod. bilancio	33004	Descrizione	Compenso collaboratore	
Importo	Euro 3.000,00			
Eserc. Finanz.	2018			
Cod. bilancio	03033000	Descrizione	Contributi previdenziali a carico ente	
Importo	Euro 480,00			
Eserc. Finanz.	2018	MODELL CO.		
Cod. bilancio	50003	Descrizione	Irap carico ente	
Importo	Euro 255,00			
Eserc. Finanz.	2019	144		
Cod. bilancio	33004	Descrizione	Compenso collaboratore	
Importo	Euro 3000,00			
Eserc. Finanz.	2019			
Cod. bilancio	03033000	Descrizione	Contributi previdenziali a carico ente	
Importo	Euro 480,00			
Eserc. Finanz.	2019			
Cod. bilancio	50003	Descrizione	Irap	
Importo	Euro 255,00			

4)di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio online, inserendo i dati richiesti dalla vigente normativa sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

> Il Direttore (dr. Bernardo G. Triolo)

Si esprime parere _ copertura finanziaria		sulla regolarità contabile e si attesta la
Castelvetrano		
		IL Responsabile del servizio finanziario (dr. Giovanni Giambalvo)
	PUBBLI	CAZIONE
	sente provvedimento è s _ e così per 15 giorni co	tato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune onsecutivi.
Registro pubblicazion	ni n°	

Il Responsabile dell'Albo



Consorzio Trapanese per la Legalità e lo Sviluppo

Via Fra Serafino Mannone n. 124 91022 Castelvetrano Tel./ telefax 0924 -89605 P. Iva 02246360818

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CONFLITTO DI INTERESSE (art. 53, comma 14, del decreto legislativo 165/2001 s.m.i., resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Al Consorzio Trapanese per la Legalità e Lo Sviluppo Via Fra Serafino Mannone, 124 Castelvetrano

Il sottoscritto/a Pasquale Fabio Vitaggio nato a Marsala il 16/06/1970 e residente a Marsala in via Mazara n. 245/bis. Codice Fiscale: VTGPQL70H16E974L.

In qualità di collaboratore del Consorzio con decorrenza 01/06/2017 per l'incarico di collaboratore informatico.

Vista l'allegata normativa in materia, qui richiamata, sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse.

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, per proprio conto l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

In Fede

Data 31 05 17

Firma Payle Ja Vg

Il sottoscritto Pasquale Fabio Vitaggio nato a Marsala il 16/06/1970 in servizio presso l'ufficio C.E.D. Area Informatica e I.C.T. del Comune di Marsala dal 1999 ad oggi ha acquisito le seguenti conoscenze:

- Installazione e configurazione del S.O. (W7/W8/W10) su personal Computer.
- Installazione e configurazione pacchetto Office (2003/2007/2010/Open Office) su Personal Computer.
- Installazione e configurazione Software (adobe/zip/antivirus/e-mail ecc.)
- Hardaware Personal Computer (sostituzione e/o aggiunta di schede di rete/schede video/scheda audio /Hard disk/Ram/Cd-rom.) con configurazione.
- Gestione rete intranet (assegnazione IP/subnet/gatway e gruppo di lavoro agli utenti)
- Gestione Server (Controllo delle procedure/aggiornamento)
- Gestione Server Virtuali (controllo delle procedure/ aggiornamento/ distribuzione delle risorse / backup)
- Creazione server Virtuali (creazione, installazione del S.O. Linux)
- Gestione server Web in ambiente Linux (installazione e gestione Apache php e mysql)
- · Programmazione con php e mysql, html, css.
- · Installazione di Cms per la gestione di un portale o di un sito web.
- Corso di Installazione di Windows 2000 rilasciato da Microft nel 1999
- o Corso di web e posta elettronica (Comune di Marsala)
- Corso di Excel e Internet livello avanzato presso Anfe Marsala 2004/2005

In Fede

Data 31 05 17

Firma

Softe I Up

CONSORZIO TRAPANESE PER LA LEGALITA' E LO SVILUPPO

Via Mannone n.124- 91022 Castelvetrano (TP) Tel/fax 0924/89605 -

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE

L'anno duemiladiciassette il giorno uno del mese di giugno nella sede di questo Consorzio sito in via Mannone,n.124, a Castelvetrano con la presente scrittura privata da valere ad effetto di legge

TRA

Il "CONSORZIO TRAPANESE PER LA LEGALITA' E LO SVILUPPO" nella persona del Direttore, dott. Bernardo Giuseppe Triolo,

E

Il sig. Vitaggio Pasquale Fabio, nato a Marsala il 16 giugno 1970, residente a Marsala in via Mazara n. 245 bis, C.F. VTG PQL 70H16 E974L, di seguito "collaboratore";

PREMESSO

Che è stato costituito un Consorzio ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 267/2000 avente per oggetto l'amministrazione comune, per finalità sociali, dei beni confiscati alla mafia a norma delle vigenti disposizioni di legge;

Che non essendo il Consorzio dotato di una propria dotazione organica, si è reso necessario costituire una struttura tecnico-operativa ,secondo le norme dello Statuto,in forza di quanto stabilito con la Determinazione dirigenziale n.6 del 5.3.2010 in esecuzione alla deliberazione del C.D.A. n.1 del 22.2.2010, nonché della deliberazione del CdA n. 9 del 18 novembre 2016, con la quale è stata ridefinita la struttura tecnico operativa del Consorzio, prevedendo una figura di collaboratore in possesso delle necessarie conoscenze, sia informatiche, sia riferite ai servizi da garantire (pubblicazioni delle delibere, obblighi derivanti dal decreto legislativo 33/2012 s.m.i., etc.), che potesse lavorare a stretto contatto con il sottoscritto Direttore, peraltro responsabile delle pubblicazioni, dell'anticorruzione e della trasparenza del Consorzio:

Vista la determinazione del direttore n. 23 del 31 maggio 2017, con la quale il sig. Vitaggio Pasquale Fabio è stato destinatario di incarico di collaborazione esterna con il Consorzio, per le suddette finalità; Che la forma di collaborazione scelta si caratterizza per la sua flessibilità, in considerazione delle caratteristiche organizzative del Consorzio e degli adempimenti da svolgere, che non richiedono, necessariamente, la presenza del collaboratore presso la sede;

Che il rapporto in questione deve intendersi, ad ogni effetto, di natura coordinata e continuativa;

Che il collaboratore svolgerà la sua prestazione senza vincolo di subordinazione, in autonomia organizzativa ed operativa, salvo il necessario coordinamento generale e programmatico esercitato dal Direttore del Consorzio;

Ritenuto esclusivo interesse delle parti stipulare un contratto contenente gli elementi specifici previsti dal rapporto di collaborazione coordinata e continuativa.

Visti gli art. 19 e 20 dello Statuto consortile;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART.1 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Consorzio conferisce al sig. Vitaggio Pasquale Fabio, che accetta, l'incarico di collaboratore del Consorzio, assumendo la responsabilità di supporto e collaborazione con il Direttore del Consorzio.

ART. 2: NATURA DELL'INCARICO

L'incarico ha natura di collaborazione coordinata e continuativa e viene conferito ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222, 2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

Il coordinamento è attribuito al Direttore del Consorzio.

Il Collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e le dichiarazioni dalla stessa rese, è libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata.

Tali eventuali altre attività prestate in favore di terzi possono avvenire nel pieno rispetto della riservatezza.

Il collaboratore è tenuto ad osservare le regole del segreto su quanto verrà a conoscere nell'espletamento dell'incarico e tali informazioni non potranno in alcun modo essere ceduti a terzi.

La presente clausola riveste per il Consorzio carattere essenziale e la sua violazione potrà dare luogo a risoluzione di diritto dall'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del Codice Civile.

ART, 3; OGGETTO DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico consiste nella collaborazione con il Direttore per lo svolgimento delle seguenti mansioni: manutenzione e cura del sito internet istituzionale del Consorzio per garantime la piena funzionalità, pubblicazione delle deliberazioni, delle determinazioni e degli atti in generale all'albo pretorio on line, assolvimento degli obblighi di trasparenza derivanti dal decreto legislativo 33/2012 s.m.i., trasmissione degli atti Consortili agli enti di destinazione tramite l'utilizzo della pec e della posta elettronica, controllo giornaliero della pec del Consorzio, eventuali altri compiti, compatibili con la specifica professionalità che il direttore ritiene opportuno affidargli.

Il suddetto carico di lavoro sarà oggetto di verifica ed aggiornamento periodico, tenuto conto delle diverse esigenze organizzative ed eventualmente rappresentate dal Consorzio.

L'incarico potrà essere oggetto di verifica ed aggiornamento periodico, tenuto conto delle diverse esigenze organizzative eventualmente rappresentate dal Consorzio.

ART. 4: DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico andrà a scadere in data 31 dicembre 2019 e decorre dalla sua sottoscrizione.

ART. 5 ORGANIZZAZIONE

Il Consorzio garantirà il coordinamento con gli altri collaboratori e strutture legate al Consorzio stesso. Il collaboratore pur con l'autonomia connessa allo specifico oggetto professionale della

prestazione richiesta, dovrà coordinarsi con il Direttore e gli altri collaboratori e gli uffici preposti dal Consorzio, al fine di permettere e garantire il regolare svolgimento delle attività così come previsto dal contratto, con un impegno di 4 ore settimanali.

La quantificazione oraria dell'impegno settimanale è indicativa ed è utilizzata come parametro per la determinazione del compenso (paga oraria del dipendente presso l'ente di appartenenza).

ART. 6 COMPENSO

Per l'incarico il Consorzio si impegna a corrispondere il compenso totale annuo di euro 3.000,00, al quale dovranno essere applicate le ritenute di legge;

Il compenso costituente il corrispettivo delle prestazioni rese dal collaboratore è escluso dall'applicazione dell'IVA inquadrandosi il rapporto nella previsione di cui all'art. 5, comma 2, D.P.R. 633/72 e s.m.i.

ART 7: AVVISO E RECESSO DEL CONTRATTO

Quando il collaboratore, prima della scadenza, intendesse recedere dal contratto, dovrà dame comunicazione al committente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno con almeno 15 giorni di preavviso.

Inadempienze gravi e ripetute rispetto agli obblighi contrattuali comportano il diritto per la controparte a recede dal presente contratto nei tempi e nelle forme previsti dalla normativa vigente.

ART. 8: RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Consorzio può risolvere il contratto quando si verificano gravi e reiterate inadempienze, debitamente contestate dal Direttore del Consorzio.

ART.9: SPESE

Le spese di bollo relative alla presente convenzione sono a carico del collaboratore. Tale atto, ai sensi del D.P.R. 131/86, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

ART.10: CONTROVERSIA

Qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere, concernente l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente incarico, che non potesse essere risolta in via amichevole sarà di competenza del foro di Marsala ai sensi dell'art. 409 del C.P.C.

ART. 11: RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto le parti fanno espresso riferimento alle norme regolanti la materia delle Collaborazioni Coordinate e Continuative, nonché le vigenti norme civili e fiscali.

Il presente atto, in duplice originale previa lettura ed approvazione in tutte le sue parti, viene sottoscritto come segue:

Letto, approvato, confermato e sottoscritto: